REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
Dječji vrtić Županijski dječji vrtić Zvjezdice
KLASA: 601-04/26-01/01
URBROJ: 2176-166-26-1
Sisak, 30. ožujka 2026.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine", broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 52/22, 101/23,145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) i članka 48. i 87. Statuta Dječjeg vrtića Županijski dječji vrtić Zvjezdice (KLASA: 011-02/24-01/01, URBROJ: 2176-0166-24-1 od 26. rujna 2024. godine), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Županijski dječji vrtić Zvjezdice na 30. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2026. godine donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNI PRAVILNIKA
o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječji vrtić Županijski dječji vrtić Zvjezdice

Članak 1.

U Pravilniku o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječji vrtić Županijski dječji vrtić Zvjezdice KLASA: 601-01/24-01, URBROJ: 2176-02-24-28 od 18. listopada 2024.g. i Pravilniku o izmjenama Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječji vrtić Županijski dječji vrtić Zvjezdice KLASA: 601-01/25-01/09, URBROJ: 2176-166-25-31 od 17. ožujka 2025.g. (u daljnjem tekstu: Pravilnik), članak 13. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Kriteriji za ostvarivanje prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić, utvrđeni su članku 20. stavku 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine", broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 52/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26)."

Članak 2.

Članak 14. mijenja se i glasi:

„Prednost pri upisu u programe Dječjeg vrtića određuje Dječji vrtić prema sljedećim kriterijima:

- dijete roditelja invalida Domovinskog rata i dijete osobe s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	20 bodova
- dijete obaju zaposlenih roditelja	20 bodova
- dijete samohranog roditelja	20 bodova
- dijete jednoroditeljske obitelji	5 bodova
- dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi	10 bodova
- dijete iz obitelji s troje ili više djece za svako malodobno dijete	1 bod

-brat/sestra polaznici vrtića	10 bodova
- dijete čija su oba roditelja na redovitom školovanju	10 bodova
- dijete čiji je jedan roditelj na redovitom školovanju, a drugi roditelj zaposlen	10 bodova
- dijete čiji je jedan roditelj zaposlen ili na redovitom školovanju, a drugi nezaposlen	5 bodova
- dijete koje nije upisano prethodne godine iako je tada ostvarilo uvjete za upis, a čiji su roditelji/udomitelji predali zahtjev u upisnom roku prethodne godine u dječji vrtić	2 boda
- dijete koje je bilo upisano u dječji vrtić, ali je u tijeku godine ispisano zbog objektivnih razloga (zdravstveni problemi, problemi s prilagodbom i sl.) te se ponovno upisuje u dječji vrtić	2 boda
- dijete u godini prije polaska u osnovnu školu	5 bodova

Prednost pri upisu u okviru planiranog broja slobodnih mjesta po dobnim skupinama ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova.

Ako više djece ostvari jednak broj bodova, prednost pri upisu utvrđuje Povjerenstvo za upis djece (dalje u tekstu: Povjerenstvo) koje čini stručni tim Dječjeg vrtića u sastavu: ravnatelj, zdravstveni voditelj i stručni suradnik u Dječjem vrtiću i to na temelju dodatnih kriterija:

- dijete roditelja s prebivalištem na području Sisačko-moslavačke županije od 5 godina u kontinuitetu bez prekida pa na duže, računajući od godine i mjeseca (upisnog razdoblja – natječajnog postupka) u kojoj su predali dokumentaciju prema unatrag, dodatno 1 bod za svakog roditelja
- starije dijete sa istim brojem bodova ima prednost pred mlađim
- po osnovi procjene Povjerenstva o potrebama djeteta za odgovarajućim programima i uvjetima koje Dječji vrtić može ponuditi, ukoliko postoji posebno opravdani razlog radi zaštite interesa djeteta
- prema dobi djeteta za koje postoji mjesto u dobnoj skupini

Zahtjev sa manjim zbrojem bodova može ostvariti prednost u odnosu na Zahtjev s većim zbrojem bodova ukoliko za dijete tog drugog podnositelja Zahtjeva ne postoji dobno odgovarajuća odgojna skupina."

Članak 3.

U članku 15. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja ne podliježu bodovanju."

U članku 15. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Korisnici usluge su dužni dostaviti Dječjem vrtiću rješenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja, uz obvezu odazivanja na poziv Dječjeg vrtića radi davanja mišljenja stručnog

tima o postojanju uvjeta za integraciju djeteta u redoviti program ili uključivanje u drugi odgovarajući program koji Dječji vrtić može ponuditi."

Članak 4.

U članku 17. riječi „Centra za socijalnu skrb" mijenjaju se i glase „Hrvatskog zavoda za socijalni rad."

Članak 5.

U članku 19. stavak 1. alineje 1 do 12 mijenjaju se i glase:

„ - za dijete s teškoćama u razvoju - rješenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi,

- za dijete roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata - rješenje o statusu žrtve/invalida Domovinskog rata,

- za dijete roditelja s invaliditetom upisanog u Hrvatski registar osoba s invaliditetom – potvrdu o statusu osobe s invaliditetom nadležnog upravnog tijela

- za dijete oba zaposlena roditelja - potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (izdana u vrijeme trajanja upisa),

- za dijete samohranog roditelja - dokaz o samohranosti: rodni list djeteta list ili izvadak iz matice rođeni, smrtni list za preminulog roditelja, potvrda o nestanku drugog roditelja, rješenje Zavoda za socijalni rad o privremenom uzdržavanju djeteta, rješenje Zavoda za socijalni rad o lišenju poslovne sposobnosti i oduzimanju roditeljske skrbi,

- za dijete roditelja iz jednoroditeljske obitelji - presuda o razvodu braka ili rješenje kojim se potvrđuje Plan o zajedničkoj roditeljskoj skrbi,

- za dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi - rješenje, odnosno potvrda Zavoda za socijalni rad da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi,

- za dijete iz obitelji s troje ili više djece - za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta te potvrda o redovnom školovanju (za svu stariju djecu),

- za dijete čija su oba roditelja na redovitom školovanju - potvrda obrazovne ustanove o redovitom školovanju,

- za dijete čiji je jedan roditelj na redovitom školovanju, a drugi roditelj zaposlen - potvrda obrazovne ustanove o redovitom školovanju i potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (izdana u vrijeme trajanja upisa),

- za dijete čiji je jedan roditelj zaposlen ili na redovitom školovanju, a drugi nezaposlen - potvrda o redovitom školovanju ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (izdana u vrijeme trajanja upisa),

- za dijete čiji su brat ili sestra polaznici vrtića - preslika Ugovora za brata/sestru polaznika vrtića,

- za dijete korisnika doplatka za djecu ili korisnika zajamčene minimalne naknade – rješenje/ elektronski zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o ostvarenom pravu na doplatak za tekuću godinu, rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad o priznanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu,

- za dijete s teškoćama – rješenje Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje o korištenju roditeljskih prava za dijete s teškoćama, rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad o inkluzivnom dodatku."

Članak 6.

Članak 20. mijenja se i glasi:

„ Zahtjevi za upis djece u programe Dječjeg vrtića zaprimat će se isključivo elektroničkom prijavom putem sustava e-Građani tijekom trajanja roka za podnošenje Zahtjeva za upis.

U slučaju da roditelj iz specifičnih razloga ne može izvršiti prijavu djeteta putem aplikacije, omogućeno je najaviti svoj dolazak u Dječji vrtić gdje će prijavu podnijeti zaposlenik Dječjeg vrtića. U tom slučaju roditelj svoj dolazak treba najaviti putem e-maila ili broja telefona najkasnije u roku od tri radna dana od početka roka za podnošenje Zahtjeva za upis. Po odobrenju zamolbe za pomoć pri podnošenju prijave, roditelj će biti obaviješten o terminu u kojem će moći doći u Dječji vrtić. Po dolasku u Dječji vrtić roditelj je obvezan popisati privolu/suglasnost za obradu osobnih podataka u svrhu podnošenja elektronskog upisa djeteta u ustanovu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Aplikacija će biti otvorena samo u razdoblju iz stavka 1. ovog članka i izvan navedenog roka roditelj neće moći predati Zahtjev za upis.

Povjerenstvo je dužno sa Zahtjevima za upis i popratnom dokumentacijom postupati u skladu s propisima o zaštititi osobnih podataka, te ih čuvati na način da ti podaci ne budu dostupni drugim osobama, a članovi Povjerenstva dužni su prije početka rada potpisati izjavu kojom potvrđuju da su upoznati s činjenicom da podaci koje će obrađivati prilikom razmatranja zahtjeva za upis predstavljaju osobne podatke te da iste neće učiniti dostupnima neovlaštenim osobama na bilo koji način.

U slučaju potrebe rješavanja žalbe na Odluku o upisu djece u Dječji vrtić, Upravno vijeće će prilikom rješavanja žalbe postupati sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka."

Članak 7.

U članku 21. riječi „Stručno povjerenstvo" mijenja se i glasi: „Povjerenstvo"
U članku 21. u st.3. u 4 alineji brišu se riječi: „i provedenog inicijalnog razgovora".

Članak 8.

U članku 33. stavku 1. dodaje se alineja koja glasi:

„- prije uključivanja upisanog djeteta u odgojno - obrazovni program uz nazočnost djeteta obaviti inicijalni razgovor koji timski obavljaju ravnatelj, zdravstveni voditelj i stručni suradnik u Dječjem

vrtiću, a na kojem se prikupljaju podaci o razvoju djeteta, njegovim navikama, potrebama, obitelji i drugim specifičnostima, te se dogovara period prilagodbe."

Članak 9.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječji vrtić Županijski dječji vrtić Zvjezdice stupa na snagu dan nakon objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

DJEČJI VRTIĆ "ŽUPANIJSKI DJEČJI VRTIĆ ZVJEZDICE" Sisak Rimska ulica 19 1

Branka Šimanović

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječji vrtić Županijski dječji vrtić Zvjezdice uz suglasnost osnivača Sisačko-moslavačke županije, KLASA: 601-01/26-01/03, URBROJ: 2176-02-26-2 od 08. travnja 2026. godine objavljen je dana 08. travnja 2026. godine na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića, a stupio je na snagu dana 09. travnja 2026. godine.

RAVNATELJICA

DJEČJI VRTIĆ "ŽUPANIJSKI DJEČJI VRTIĆ ZVJEZDICE" Sisak Rimska ulica 19 1

Jasmina Pešut Silić